



Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията
ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ
АВТОМОБИЛНА АДМИНИСТРАЦИЯ
1000 София, ул. „Гурко“ №5, тел.: 930 88 23
РЕГИСТРАЦИОНЕН ИНДЕКС И ДАТА
57-02-У / 2/04.12.19г.

АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. "Леге" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: 6/04.12.2019 г.

Възложител: Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“

Подделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: 00032

Адрес: гр. София – 1000, ул. „Ген. Й. В. Гурко“ № 5

Лице за контакт (може и повече от едно лице): Константин Димитров

Телефон: 02 9308814

E-mail: avto_a@rta.government.bg

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: ☐ Да ☒ Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт

☐ Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: ☐ Да ☒ Не

Обект на поръчката:

☐ Строителство

☒ Доставка

☐ Услуги

Предмет на поръчката: „Доставка, монтаж, инсталация, конфигуриране и поддръжка на система за резервни копия за нуждите на Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“

Кратко описание: Доставяне, монтаж, инсталация, конфигуриране и поддръжка на система за резервни копия за нуждите на Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“

Място на извършване: адреса на Възложителя в град София, ул. Ген. Й. В. Гурко № 5.

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): 55 000 (петдесет и пет хиляди) лева без ДДС.

Участник, предложил обща цена за изпълнението на поръчката, надвишаваща посочената прогнозна стойност на обществената поръчка, се отстранява от участие в процедурата на основание чл. 107, т. 2, б. „а“ от ЗОП.

Възложителят ще заплати авансово цялата стойност по сключения с участника, определен изпълнител, договор. Всеки участник с подаване на оферта за участие в настоящата поръчка се задължава и приема, в случай че бъде определен за изпълнител, да представи в полза на Възложителя гаранция за обезпечаване на авансовото плащане в размер на 100 % от същата стойност под формата на безусловна и неотменима банкова гаранция, застраховка или парична сума. Гаранцията за авансовото плащане следва да е със срок на валидност не по-малко от три месеца от влизане в сила на договора, което представлява срокът, определен за доставка, монтаж, инсталация и конфигуриране на системата, плюс още 30 дни. Гаранцията за обезпечаване на авансовото плащане е напълно отделна от гаранцията за изпълнение на договора в размер на 5 % от стойността на същия. Текстът на банкова гаранция/застраховката се съгласуват предварително с Възложителя.

Обособени позиции (когато е приложимо): ☐ Да ☒ Не

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо): в т.ч.:

1. Изисквания за личното състояние: Участник при възлагане на обществената поръчка с прогнозна стойност по чл. 20, ал. 3, т. 1 от ЗОП чрез събиране на оферти с обява може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставка, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено. Всеки от участниците във възлагането на обществената поръчка се представлява от лице, което има спрямо участника представителна власт по закон или от лице, упълномощено с пълномощно с нотариално удостоверение/и подпис/и.

2. За участника да не са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП. Доказва се с декларация по образец;

3. За участниците не трябва да са налице обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество. Доказва се чрез декларация по образец;

4. Участниците следва да имат право да участват в процедури по възлагане на обществени поръчки съгласно Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

На дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и на контролираните от тях лица, се забранява пряко и/или косвено участие в процедура по обществените поръчки по Закона за обществените поръчки и нормативните актове по прилагането му, независимо от характера и стойността на обществената поръчка, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим съгласно чл. 3, т. 8 от Закон за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, освен ако не е налице изключение по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС. Доказва се с декларация по образец.

5. На основание чл. 4, т. 23, вр. чл. 3, т. 1 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП) (в сила от 30.03.2018 г.) като мярка за превенция на използването на финансовата система за целите на изпирането на пари, възложителите на обществените поръчки следва да извършват комплексна проверка на клиентите, която съгласно чл. 10, т. 2 от същия закон включва действия по идентифициране на действителния собственик и предприемане на подходящи действия за проверка на неговата идентификация по начин, който дава достатъчно основание на лицето по чл. 4 да приеме за установен действителния собственик, включително прилагане на подходящи мерки за изясняване на структурата на собственост и контрол на клиента.

Съгласно §2, ал. 1 от ДРЗМИП „действителен собственик“ е физическо лице или физически лица, което/които в крайна сметка притежават или контролират юридическо лице или друго правно образувание, и/или физическо лице или физически лица, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност, и които отговарят най-малко на някое от следните условия: 1. По отношение на корпоративните юридически лица и други правни образувания действителен собственик е лицето, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас в това юридическо лице или друго правно образувание, включително посредством държане на акции на приносител, или посредством контрол чрез други средства, с изключение на случаите на дружество, чиито акции се търгуват на регулиран пазар, което се подчинява на изискванията за оповестяване в съответствие с правото на Европейския съюз или на еквивалентни международни стандарти, осигуряващи адекватна степен на прозрачност по отношение на собствеността. Индикация за пряко притежаване е налице, когато физическо лице/лица притежава акционерно или дялово участие най-малко 25 на сто от юридическо лице или друго правно образувание. Индикация за косвено притежаване е налице, когато най-малко 25 на сто от акционерното или дяловото участие в юридическо лице или друго правно образувание принадлежи на юридическо лице или друго правно образувание, което е под контрола на едно и също физическо лице или физически лица, или на множество юридически лица и/или правни образувания, които в крайна сметка са под контрола на едно и също физическо лице/лица. 2. По отношение на доверителната собственост, включително тръстове, попечителски фондове и други подобни чуждестранни правни образувания, учредени и съществуващи съобразно правото на юрисдикциите, до-пускащи такива форми на доверителна собственост, действителният собственик е: а) учредителят; б) доверителният собственик; в) пазителят, ако има такъв; г) бенефициерът или класът бенефициери, или д) лицето, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, когато физическото лице, което се облагодетелства от нея, предстои да бъде определено; е) всяко друго физическо лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства. 3. По отношение на фондации и правни форми, подобни на доверителна собственост - физическото лице или лица, които заемат длъжности, еквивалентни или сходни с посочените в т. 2.

Не е действителен собственик физическото лице или физическите лица, които са номинални директори, секретари, акционери или собственици на капитала на юридическо лице или друго правно образувание, ако е установен друг действителен собственик.

Във връзка с гореизложеното, участникът, избран за изпълнител, следва да представи декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от ЗМИП по образец съгласно Приложение № 2 към чл. 37, ал. 1 от ППЗМИП (приет с ПМС № 357 от 31.12.2018г., Обн., ДВ, бр. 3 от 08.01.2019г.), декларация по чл. 42, ал. 2, т. 2 от ЗМИП по образец съгласно Приложение № 1 към чл. 26, ал. 1 от ППЗМИП (приет с ПМС № 357 от 31.12.2018г., Обн., ДВ, бр. 3 от 08.01.2019г.) и декларация по чл. 66, ал. 2 от ЗМИП по образец съгласно Приложение № 4 към чл. 47, ал. 1 от ППЗМИП (приет с ПМС № 357 от 31.12.2018г., Обн., ДВ, бр. 3 от 08.01.2019г.).

Обстоятелствата по декларацията се прилагат и когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване, както и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

При участник – обединение, което не е юридическо лице, се представя копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с изискванията на Възложителя и условията, на които следва да отговарят участниците, се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност:

Не се поставят изисквания.

Икономическо и финансово състояние:

В настоящата обществена поръчка не се поставят изисквания за икономическото и финансовото състояние на участниците.

Технически и професионални способности:

Участниците трябва да са изпълнили минимум 1 (една) услуга с предмет и обем, идентични или сходни с тези на настоящата поръчка за последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата. За идентична или сходна с предмета на поръчката ще се счита всяка услуга, предметът на която включва дейности по доставка, монтаж, инсталация, конфигуриране и поддръжка на електронна система, съдържаща хардуер и софтуер. Обстоятелството се доказва с представянето на списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на поръчката, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършването им (удостоверение, издадено от получателя на услугата или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата).

Участниците трябва да притежават валиден сертификат за внедрена система за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалентен с обхват по предмета на поръчката.

Участниците трябва да притежават валиден сертификат за внедрена система за управление на ИТ услугите ISO 20000-1:2011 или еквивалентна с обхват по предмета на поръчката.

Участниците трябва да притежават валиден сертификат за внедрена система за управление на сигурността на информацията ISO 27001:2005 или еквивалентен с обхват по предмета на поръчката.

Притежаването на посочените сертификати се доказва с декларация по образец. Участникът, избран за изпълнител, представя заверени копия на съответните сертификати.

Всеки участник трябва да бъде оторизиран от производителя/ите или от негов представител да извършва разпространение и предоставя софтуерна поддръжка на предложени софтуер на територията на Република България и да предлага и извършва гаранционно сервизно обслужване на компютърното оборудване. За доказване на това изискване, участниците представят декларация по образец, а избраният изпълнител - оторизационно писмо, сертификат или друг документ (оригинал или заверено копие) от производителя/ите или от негов представител, от който е видно, че участникът е оторизиран да разпространява и предоставя софтуерна поддръжка на предложени софтуер и предлага и да извършва гаранционно сервизно обслужване на компютърното оборудване. В случай, че оторизацията не е от производителя, а от негов официален представител, участниците следва да представят документ, доказващ, че официалният представител е упълномощен от производителя да издава оторизационни писма от негово име.

Възлагането на работи на подизпълнители е допустимо при условията на чл. 66 от ЗОП. Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. Доказва се с декларация по образец.

Забележка: Ако участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, както и в случаите, когато се ползва подизпълнител, описаните разрешения, декларации и др. се представят за всеки един от членовете на обединението, съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в

документа за създаване на обединението, както и за подизпълнителите, пряко ангажирани с изпълнение на услугата.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

☐ Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

☐ Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

☐ Цена и качествени показатели

☐ Разходи и качествени показатели

☐ Ниво на разходите

☒ Най-ниска цена

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Име:

Срок за получаване на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 16.12.2019 г.

Час: (чч:мм) 17:30

Срок на валидност на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 16.02.2020 г.

Час: (чч:мм) 17:30

Пояснение: Възложителят може да поиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите до сключване на договора.

Участникът ще бъде отстранен от участие за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако представи оферта с по-кратък срок на валидност или откаже да удължи срока на валидност на офертата след отправяне на покана от страна на Възложителя и в определения в него срок.

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 17.12.2019 г. , 10:00 часа

Място на отваряне на офертите: Сградата на Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“ в гр. София, ул. „Ген. Й. В. Гурко“ № 5.

Пояснение: В случай че са подадени по-малко от три оферти, срокът за подаване на оферти ще бъде удължен с 3 (три) дни съгласно чл. 188, ал. 2 от ЗОП.

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: ☐ Да ☒ Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация (когато е приложимо):

За участие в обществената поръчка участниците представят оферта, изготвена при условията и изискванията на настоящата документация, ЗОП и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП).

При подготовката на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя. Възложителят може да отстрани участник поради несъответствие на офертата с изискванията на документацията към поръчката.

Всеки участник има право да представи само една оферта, която трябва да е изготвена на български език. Когато участникът е чуждестранно физическо или юридическо лице или обединение на чуждестранни физически и/или юридически лица, представянето на участника се

подава в официален превод на български език, а останалите изискуеми документи, които са на чужд език, се представят и в превод на български език.

Офертата трябва да съдържа документите по приложения към документацията опис по образец. Документите, за които е посочено, че трябва да се представят като заверено копие, трябва да съдържат текст „вярно с оригинала”, собственоръчен подпис на представляващия участника и печат. По преценка на участника документите, за които Възложителят е посочил, че може да се представят като заверено копие, могат да бъдат представени и в оригинал. Възложителят си запазва правото при необходимост да изисква допълнителни документи, както и доказателства за декларираните от участника обстоятелства.

Офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка от участника лично или от упълномощен от него представител в деловодството на Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“ или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка или чрез куриерска служба на адреса, посочен от Възложителя.

Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за сметка на участника. В този случай той следва да изпрати офертата, така че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на крайния срок за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника. Участникът не може да иска от Възложителя съдействие като получаване чрез поискване от пощенски клон; взаимодействия с куриери или други.

Обменът на информация между Възложителя и участниците се осъществява в писмен вид по един от следните начини:

- а) лично срещу подпис;
- б) по пощата – чрез препоръчано писмо с обратна разписка, изпратено на посочения от участника или Възложителя адрес;
- в) чрез куриерска служба с обратна разписка;
- г) по факс;
- д) по електронен път съгласно изискванията на Регламент (ЕС) №910/2014 на Европейския парламент и на Съвета от 23 юли 2014 г. относно електронната идентификация и удостоверителните услуги при електронни трансакции на вътрешния пазар и за отмяна на Директива 1999/93/ЕО (ОВ, L 257/73 от 28 август 2014 г.) и на Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги. При ползване на електронен подпис, съобщението се счита за получено, независимо дали е генерирано потвърждение за доставянето му, от момента на постъпването му в информационна система, индивидуализирана чрез адреса на електронната поща, посочен от участника. С оглед правната сигурност и избягването на спорове за факта и времето на получаването, участниците следва да настройат посочените от тях електронни пощенски кутии да генерират автоматично известие за доставяне на съобщенията. Независимо дали такива настройки бъдат направени или не, за получаването на съобщението се прилага чл. 10, ал. 1 от Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги – от постъпването му в електронната поща на участника;
- е) чрез комбинация от тези средства.

Обменът включва запитвания на участници в процедурата и друга кореспонденция между Възложителя и участниците, свързана с провеждане на процедурата до сключване на договор.

За да се считат за редовно подадени писмените Ви искания за разяснения, следва да бъдат подадени по един от посочените по горе начини.

Върху опаковката участникът поставя:

До
Възложител:
Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“

ОФЕРТА

за участие в обществена поръчка по реда на Глава двадесет и шеста „Събиране на оферти с обява“ с предмет:

„.....”

Наименование на участника:

Адрес за кореспонденция:

Телефон:

Факс:

Електроненна поща:

Лице за контакт:

Забележка: Адресът за кореспонденция следва да е пълен и точен с оглед осъществяване на кореспонденция в хода на провеждане на процедурата за възлагане на обществената поръчка.

Върху опаковката, съдържаща офертата, деловодителят отбелязва поредния номер, час и датата на завеждане.

Приложенията в документацията за участие и условията, описани в тях, са задължителни за участниците. Ако офертата не е представена в съответните образци, Възложителят може да отстрани участника поради несъответствие на офертата с изискванията на документацията за участие.

Забележка: Оферти, получени след крайния срок, ще бъдат връщани незабавно на участника и няма да бъдат разглеждани.

Офертата съдържа:

1. Опис на документите – по образец;
2. Техническо предложение – по образец;
3. Ценово предложение – по образец;
4. Проект на договор (*непълнен*) – по образец;
5. Декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП – по образец;
6. Декларация по Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица техните действителни собственици – по образец;
7. Списък-декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП – по образец;
8. Декларация за използването/неизползването на подизпълнител – по образец;

Забележка: В случай че е предложено ползването на подизпълнител/и, за всеки от тях участникът представя декларация за съгласие – **оригинал по образец**;

9. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител – по образец;
10. Декларация по чл. 42, ал. 2, т. 2 от ЗМИП (попълва се само от избрания изпълнител) – по образец;
11. Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от ЗМИП (попълва се само от избрания изпълнител) – по образец;
12. Декларация по чл. 66, ал. 2 от ЗМИП (попълва се само от избрания изпълнител) – по образец;
13. Декларация във връзка с чл. 59, ал. 1, т. 3 от ЗОП – по образец.

Преди подписването на договора Изпълнителят представя гаранция за изпълнение на задълженията си по него в размер на 5 % (пет процента) от стойността му без ДДС. Гаранцията се представя под формата на:

1. оригинал на безусловна и неотменяема банкова гаранция в полза на Възложителя със срок на валидност 30 (тридесет) дни след изтичане на срока на договора. Текстът на банковата гаранция задължително се съгласува предварително с Възложителя (ИААА); или

2. застраховка, която обезпечава изпълнението на договора чрез покритие на отговорността на изпълнителя. (Срокът на валидност на полицата е минимум 30 (тридесет) дни

след изтичане на срока на договора). Текстът на застрахователната полица задължително се съгласува предварително с Възложителя (ИААА); или

3. платежен документ за внесена по банков път или в брой (на каса) парична сума в полза на Възложителя. Когато гаранцията е парична сума, тя подлежи на освобождаване до 30 (тридесет) дни след изтичане на срока на договора.

Банковата сметка на Възложителя, по която се внася гаранцията, е:

Банка: БНБ –

IBAN:

BIC:

4. Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава съгласно условията на проекта на договора и без Възложителят да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Изпълнителят представя и гаранция за обезпечаване на авансовото плащане, съгласно посоченото в документацията към поръчката.

Дата на настоящата обява Дата: (dd/mm/yyyy) 04.12.2019 г.

Възложител:

Трите имена: (Подпис и печат) Дамян Василев Войновски



На основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП, във връзка с чл. 4 от Регламент (ЕС) 2016/679

Длъжност: Заместник изпълнителен директор, оправомощен със Заповед № РД-01-794/27.08.2019 г. на изпълнителния директор на Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“.
