



ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ
“АВТОМОБИЛНА АДМИНИСТРАЦИЯ”



ISO 9001:2015

Certificate No: BG/0469Q/0430

ул. “Ген. Й. В. Гурко” № 5, София – 1000
avto_a@rta.government.bg
www.rta.government.bg

кратък номер: *4222
тел.: (+359 2) 930 88 40
факс: (+359 2) 988 54 95

Рег. № 53-03-12/3/19.11. 2019 г.

ДО

1. „ШЕЛ БЪЛГАРИЯ” ЕАД
ел. поща: petya.dimitrova@shell.com

2. „ПЕТРОЛ” АД
ел. поща: zop@petrol.bg

3. „ЛУКОЙЛ БЪЛГАРИЯ” ЕООД
ел. поща: andonov@lukoil.bg

ПОКАНА

за участие в поръчка с предмет:

„Доставка на автомобилно гориво, чрез карти за безналичен плащане за нуждите на Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация”.

Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“ на основание чл. 82, ал. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Рамково споразумение № СПОР-23/13.11.2019 г., Ви кани да подадете оферта при следните условия:

1. Предмет на поръчката:

„Доставка на автомобилно гориво чрез карти за безналичен плащане за нуждите на Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация”.

2. Видове горива и техните прогнозни количества:

Вид гориво	Годишно количество (литра)
Бензин А 95Н	25 044
Дизел	30 696
Газ пропан-бутан	44 988

**Посочените*

количества са максимални и Възложителят не е задължен да ги закупи изцяло.

3. Срок и място за изпълнение на поръчката/доставките:

- Срок: от датата на подписване на договора до срока на действие на Рамково споразумение: СПОР-23/13.11.2019 г., а именно 31.01.2021 г. или до изчерпване на предвидените средства по договора.

- Място за изпълнение на поръчката:

На територията на цялата страна, в търговските обекти на изпълнителя, посочени в Списък с бензиностанции (образец № 2) към Рамково споразумение № СПОР-23/13.11.2019 г.

4. Обща прогнозна стойност на поръчката: 150 000,00 (сто и петдесет хиляди) лева без ДДС.

**Участник, чиято оферта надвишава прогнозната стойност на поръчката, ще бъде отстранен.*

5. Размер на гаранцията за изпълнение на договора:

При подписване на договор избраният участник следва да представи гаранция за изпълнение, представляваща **5 % (пет на сто)** от стойността на поръчката без ДДС.

Определения за изпълнител избира сам формата на гаранцията за изпълнение, която може да бъде:

- Парична сума, внесена по банковата сметка на Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“

Уникредит Булбанк, клон Батенберг

IBAN: BG75UNCR96603320607314

BIC: UNCRBGSF

- Банкова гаранция – безусловна и неотменима банкова гаранция в оригинал, със срок на валидност 30 (тридесет) дни след изтичане срока на договора и срок на изпълнение до 5 (пет) работни дни, считано от датата на първо поискване. Текстът на банковата гаранция задължително се съгласува предварително с възложителя (ИААА);

- Застрахователна полица, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, със срок на валидност най-малко 30 (тридесет) дни след изтичане на договора. Текстът на застрахователната полица задължително се съгласува предварително с възложителя (ИААА).

Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава съгласно условията на проекта на договора и без възложителят да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

6. Списък с населените места, за които да се доставят горива:

Списък с населените места, за които да се доставят горива:								
№	Областни градове	Работно време 7 дни в седмицата и 24 часа в денонощието Да/Не	Предлагани горива				Търговският обект обслужва система за безналично плащане Да/Не	Имам търговски обект на територията на този областен град Да/Не
			A 95- Да/Не	A98/A1 00 Да/Не	Дизел Да/Не	Газ пропан бутан Да/Не		
1	Благоевград							
2	Бургас							
3	Варна							
4	Велико Търново							
5	Видин							
6	Враца							
7	Габрово							
8	Добрич							
9	Кърджали							
10	Кюстендил							
11	Ловеч							
12	Монтана							
13	Пазарджик							
14	Перник							
15	Плевен							
16	Пловдив							
17	Разград							
18	Русе							
19	Силистра							
20	Сливен							
21	Смолян							
22	София							
23	Стара Загора							
24	Търговище							
25	Хасково							
26	Шумен							
27	Ямбол							

Важно: Участниците в мини-процедурата попълват приложения списък с населените места, като **задължително** отбелязват в него тези от тях, в които разполагат с търговски обект.

**Списъкът се попълва от всеки участник в СЕВОП, раздел „Изисквания“, въпросник „1. Оферта на участника“, група въпроси „1.1. Техническо предложение за изпълнение на поръчката“.*

7. Изисквания към офертата:

7.1. Указания при изготвянето на офертата:

А) Попълването и подаването на офертите, както и тяхното разглеждане, оценка и класиране се извършва електронно чрез СЕВОП, намираща се на адрес:

избор), публикувана под № 1692. Подаването на оферта е възможно единствено в указания от индивидуалния възложител ИААА срок, който е визуализиран в текущата фаза на поръчката в нейния график.

Б) Изпълнителите по Рамково споразумение № СПОР-23/13.11.2019 г. участват със същия електронен Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП), който са подали при централизираната открита процедура и не подават нов такъв, освен ако не е настъпила съществена промяна в обстоятелствата, посочени в еЕЕДОП при откритата централизирана процедура. Участници, при които е настъпила съществена промяна в обстоятелствата, посочени в еЕЕДОП при централизираната открита процедура, следва да приложат нов, попълнен еЕЕДОП подписан с електронен подпис от лицата по чл. 40 от ППЗОП.

В) Съгласно чл. 5, ал. 1 от Рамково споразумение № СПОР-23/13.11.2019 г. участниците следва да декларират отсъствие на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП по отношение на индивидуалния възложител ИААА. Обстоятелствата следва да се декларират от лицата по чл. 40 от ППЗОП.

Г) В случаите, когато въпрос в СЕВОП изисква прикачване на документ, същият се представя в СЕВОП в една от следните форми (с изключение на еЕЕДОП в приложимите случаи):

- Подписан, подпечатан и сканиран във формат „pdf“ или
- Подписан с електронен подпис и в съответствие с изискванията на Общите условия за работа в СЕВОП, утвърдени от министъра на финансите във формат „doc“.

7.2. Офертата трябва да съдържа следните документи и информация:

А) В раздел „Изисквания“, въпросник „1. Оферта на участника“, група въпроси „1.2. Лично състояние на участника“ участникът следва да удостовери, че не е настъпила съществена промяна в обстоятелствата, посочени в еЕЕДОП при откритата централизирана обществена поръчка. Участниците следва да отговорят с „Да/Не“.

- Участник, за който не е настъпила съществена промяна в обстоятелствата, посочени в еЕЕДОП, представен при откритата централизирана обществена поръчка, отговаря с „НЕ“ и прилага декларация/и за отсъствие на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП.

- Участник, за който е настъпила съществена промяна в обстоятелствата, посочени в еЕЕДОП представен при откритата централизирана обществена поръчка, отговаря с „ДА“ и прилага нов еЕЕДОП към индивидуалния възложител, подписан от лицата по чл. 40 от ППЗОП с електронен подпис (вж. Методическо указание МУ-4 от 02.03.2018 г. на АОП - линк: http://www.aop.bg/fckedit2/user/File/bg/practika/MU4_2018.pdf).

Линк, на който е достъпен образец на еЕЕДОП: <https://espd.eop.bg/espd-web/filter7langFbg>.

Б) В раздел „Изисквания“, въпросник „1. Оферта на участника“, група въпроси „1.1. Техническо предложение за изпълнение на поръчката“ участникът следва да представи „Техническо предложение“ – Приложение № 1 като прикачен документ.

В) В раздел „Образец на ценова оферта“, участникът следва да представи своите ценови параметри.

Системата не позволява на участниците да предлагат нулева стойност, единични цени по-високи от договорените по рамковото споразумение и да оставя празен ред в образца. СЕВОП замества автоматично липсващата/завишената/нулевата стойност със съответната представена от съответния участник по рамковото споразумение.

8. Критерий за оценка: „най-ниска цена“.

(Оценката се извършва по начина, описан в чл. 4 – чл. 5 от Рамковото споразумение.)

**Когато в процедурата по чл. 82, ал. 3 от ЗОП Рамков изпълнител предложи отстъпка, която е по-ниска от тази, договорена по рамковото споразумение или не предложи отстъпка, или предложи нула, ще бъде отстранен от процедурата.*

9. Срок за представяне на офертите в отговор на поканата, съгласно СЕВОП, а именно до 23:59 ч. на 02.12.2019 г.

10. Дата и час на отваряне на офертите, съгласно заложения в СЕВОП график, а именно 14:00 ч. на 03.12.2019 г.

11. Подаването на оферти, разглеждането и класирането им се извършва в СЕВОП, съгласно Графика на процедурата.

Лица за контакти: Добромир Добрев – главен експерт в дирекция „Финансово-счетоводно обслужване“, 02/930 88 56 и Нели Мицева – главен специалист в отдел „Правен“, дирекция „Административно-правно обслужване“, тел.: 02/930 88 67.

e-mail: avto_a@rta.government.bg

Приложения към поканата:

1. Проект на договор (Приложение № 1);
2. Образец на Декларация за отсъствие на основание за отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП (Приложение № 2);
3. Техническа спецификация (Приложение № 3).

На основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП,
във връзка с чл. 4 от Регламент (ЕС) 2016/679

ДАТА : 19.11.2019г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ДАМЯН ВОЙНОВСКИ
ЗАМЕСТИК ИЗПЪЛНИТЕЛЕН
ДИРЕКТОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛНА
АГЕНЦИЯ „АВТОМОБИЛНА
АДМИНИСТРАЦИЯ”**

*оправомощен със Заповед № РД-01-
794/27.08.2018 г. на изпълнителния директор
на Изпълнителна агенция „Автомобилна
администрация”*