**ОДОБРЯВАМ:**

**ДАМЯН ВОЙНОВСКИ**

**УПЪЛНОМОЩЕН СЪГЛАСНО**

**ЗАПОВЕД № РД-01-284/13.06.2014 Г.**

**Д О К У М Е Н Т А Ц И Я**

**ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА НА ДОГОВАРЯНЕ БЕЗ ОБЯВЛЕНИЕ С ПРЕДМЕТ:**

***„Извършване на ремонтни работи в административната сграда, ползвана от Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“ в град Кърджали.“***

**София, 2015 г.**

­ **СЪДЪРЖАНИЕ:**

1. Решение на изпълнителния директор на Изпълнителна агенция “Автомобилна администрация” за откриване на процедурата.
2. Описание на предмета на поръчката, и мотиви за избор на процедурата
3. Покана за участие
4. Критерий за оценка
5. Проект на договор
6. Приложение 1 – Технически спецификации и Количествено-стойностна сметка
7. Образци
8. **РЕШЕНИЕ**

**II. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА**

1. **Възложител.**

Изпълнителна агенция Автомобилна администрация **(**ИААА) е юридическо лице на бюджетна издръжка към Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията със седалище София и с териториални структури във всички областни градове в страната.

 ИААА е организирана в дирекции от общата и специализираната администрация, които подпомагат изпълнителния директор при осъществяване на правомощията му, осигуряват технически дейността му и извършват дейности по административното обслужване на физическите и юридическите лица. Общата численост на персонала в агенцията е 523 щатни бройки.

 ИААА се ръководи и представлява от изпълнителен директор.

 ИААА е възложител по смисъла на чл. 7, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и като такъв има задължението при възлагането на обществени поръчки стриктно да спазва разпоредбите на ЗОП и подзаконовите нормативни актове по прилагането му.

1. **Правно основание за откриване на процедурата.**

 Обявяването на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка е на основание чл. 90, ал. 1, т. 4 от Закона за обществените поръчки.

1. **Мотиви за избора на процедура по възлагане на поръчката.**

С доклад с рег. № 11-16-8851/28.10.2015 г., възложителят е уведомен, че вследствие на лоши метеорологични условия на 28.09.2015 г. и на 22.10.2015 г. – обилни валежи, в района на град Кърджали, са довели до теч, който уврежда покрива и част от административните помещения на втория и третия етаж от сградата на областен отдел „Автомобилна администрация“ – Кърджали. Същите са непредвидени обстоятелства по смисъла на пар. 1, т. 8 от допълнителните разпоредби на ЗОП, съгласно който "Изключителни обстоятелства"са обстоятелства, предизвикани от непредвидими за възложителя събития, като природно бедствие, авария или катастрофа, както и други, които непосредствено застрашават живота и здравето на хората или околната среда, или могат съществено да затруднят или да нарушат нормалното изпълнение на нормативно установени дейности на възложителя.

Описаните щети в административната сграда възпрепятстват нормалното протичане на работния процес и нормативно установените дейности по административно обслужване на граждани, както и осигуряването на здравословни и безопасни условия на труд на служителите на областния отдел.

Неизвършването на спешен ремонт би довело до значителни щети по административната сграда, би увеличило разходите за отстраняването им и съществува реален риск да се наложи преустановяване на работата на служителите от отдела за да се гарантира безопасността им.

Възложителят няма възможност да проведе открита процедура, предвид нормативно определените срокове и спешността от предприемане на неотложни действия за да се защити имуществото, както и живота и здравето на служителите.

1. **Предмет на поръчката.**

Ремонтни работи в административни сгради на територията на град Кърджали включващи вътрешни и външни ремонтни дейности.

1. **Срок на изпълнение:**

Срокът на договора за изпълнение на поръчката – 14 календарни дни от влизане в сила на договора.

1. **Място за изпълнение на поръчката:**

Град Кърджали

1. **Прогнозна стойност**

Не по-висока от 32 000 /тридесет и две хиляди/ лева без ДДС

1. **Изисквания към участниците.**

Всички участници в настоящата обществена поръчка следва да отговарят на следните условия:

**а)** Да не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за:

* престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 – 260 от Наказателния кодекс;
* подкуп по чл. 301 – 307 от Наказателния кодекс;
* участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
* престъпление против собствеността по чл. 194 – 217 от Наказателния кодекс;
* престъпление против стопанството по чл. 219 – 252 от Наказателния кодекс;

**б)** Да не е обявен в несъстоятелност;

**в)** Да не е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура, съгласно националните закони и подзаконови актове.

**г)** Да не е в открито производство по несъстоятелност или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице – се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда или кандидатът или участникът е преустановил дейността си;

**д)** Да не е лишен от правото да упражнява професия или дейност необходима за извършване на предмета на настоящата поръчка, съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението;

**е)** Да не е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение;

**ж)** Да няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно–осигурителния процесуален кодекс към държавата и към общината, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

**з)** Да няма наложено административно наказание за наемане на работа на незаконно пребиваващи чужденци през последните до 5 години;

**и)** Да не е осъден/а с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки;

**к)** Да не е свързано с лица по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

***Забележка:*** *„Свързани лица” по смисъла на § 1, т. 23а от ДР на ЗОП са:*

*1. Роднини по права линия без ограничение.*

*2. Роднини по съребрена линия до четвърта степен включително.*

*3. Роднини по сватовство – до втора степен включително.*

*4. Съпрузи или лица, които се намират във фактическо съжителство.*

*5. Съдружници.*

*6. Лицата, едното от които участва в управлението на дружеството на другото.*

*7. Дружество и лице, което притежава повече от 5 на сто от дяловете или акциите, издадени с право на глас в дружеството.*

*Не са свързани лица дружество, чийто капитал е 100 на сто държавна или общинска собственост, и лице, което упражнява правата на държавата, съответно на общината в това дружество.*

**л)** Да няма сключен договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

**м)** Да е представил оферта съгласно условията на настоящата документация.

**н)** Да е представил определения размер гаранция за участие и изискуемите документи.

***Важно!*** *Изискванията по букви „а”, „д” и „е” се прилагат, както следва:*

*1. при събирателно дружество - за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон (ТЗ);*

*2. при командитно дружество - за лицата по чл. 105 от ТЗ, без ограничено отговорните съдружници;*

*3. при дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 141, ал. 2 от ТЗ, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от ТЗ;*

*4. при акционерно дружество - за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от ТЗ, а при липса на овластяване - за лицата по чл. 235, ал. 1 от ТЗ;*

*5. при командитно дружество с акции - за лицата по чл. 244, ал. 4 от ТЗ;*

*6. при едноличен търговец - за физическото лице - търговец;*

*7. във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват кандидата или участника;*

*8. в случаите по т. 1 - 7 - и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по чл. 7, т. 2 от ЗОП.*

При подаване на офертите за участие, с декларации по приложените към настоящата документация образци, участниците удостоверяват отсъствието на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2, т. 1, 4 и 5 и ал. 5 от ЗОП, наличието на които водят до отстраняване от по-нататъшно участие в процедурата.

Чуждестранните юридически и физически лица удостоверяват, че за тях не са налице обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 2, т. 1, 4 и 5 от ЗОП, съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1-4 от ЗОП и на посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2, т. 1, 4 и 5 от ЗОП, освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен безплатен регистър или предоставянето им безплатно на възложителя.

Участникът трябва да притежава валидна застраховка за професионална отговорност на лицето/лицата, което/които ще осъществяват строителството, за вреди причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията му/им за целия срок на договора. Участникът (българско юридическо или физическо лице) трябва да притежава задължително сключена застраховката за професионална отговорност съгласно чл.171, ал.1 от ЗУТ. За участник – чуждестранно юридическо лице, застраховката за професионална отговорност следва да бъде еквивалент на тази по чл.171, ал.1 от ЗУТ, но направена съгласно законодателството на държавата, където е установен/регистриран участникът.

*Изпълнението на това минимално изискване се доказва с копия на застрахователни полици. Чуждестранните лица следва да представят документ, доказващ наличието на еквивалентна застраховка или декларация, че чуждестранният участник притежава еквивалентна застраховка (в свободен текст).*

*Декларация, че застраховката професионална отговорност в строителството съгласно чл.171, ал.1 от ЗУТ ще бъде поддържана за срока на валидност на офертата, както и за целия срок на договора (в свободен текст).*

В случай на участие на обединение/консорциум, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, застраховката се представя съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението, за всеки член на обединението, който ще изпълнява, дейности свързани със строителството.

Участникът следва да притежава регистрация в Централния професионален регистър на строителя строежи от ПЪРВА група 3-та категория, или регистрация в съответен регистър на държава - членка на Европейския съюз или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, като в този случай участникът представя еквивалентен документ, доказващ регистрация или членство в аналогична професионална организация на държавата, в която е установен, който има силата на вписване в Централния професионален регистър на строителя за обхвата на дейностите, за които е издаден. Съгласно чл. 3, ал.3 от Закона за камарата на строителите, когато физически или юридически лица се обединяват за изпълнение на строежи или отделни видове строителни и монтажни работи по чл.3, ал.2, поне един от участниците в обединението трябва да е вписан в регистъра. Съгласно чл.3, ал.4 от Закона за камарата на строителите, участието в обединението по чл.3, ал.3 не поражда права за лицата, които не са вписани в регистъра, самостоятелно да изпълняват строежи или отделни строителни и монтажни работи – доказва се със заверено копие;

В срока за представяне на документите за сключване на договор за изпълнение, избраният за Изпълнител участник, трябва да представи валидна застраховка “Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството” издадена за строител, съгласно чл. 171 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) и чл. 5, ал. 2, т.4 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, покриваща минималната застрахователна сума за строежи четвърта категория, или съответен валиден аналогичен документ, издаден от компетентен орган на държава членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по споразумението за Европейското икономическо пространство. Застраховката трябва да е в сила до крайния срок за изпълнение на договора за възлагане на обществената поръчка, както и 30 (тридесет) дни след изтичането му. В случай, че същата изтече преди указания по – горе срок, то Изпълнителят следва да поднови действието ѝ със срок, не по – малък от срока на договора за възлагане на обществената поръчка и 30 (тридесет) дни след изтичането му.

Възложителят няма да сключи договор за обществена поръчка, ако участникът избран за Изпълнител, не представи гореописаната валидна застраховка “Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството”- ДВ, бр. 17 от 2.03.2004 г.

**Минимални финансови и икономически изисквания:**

Възложителят не изисква доказване на минимални финансови и икономически възможности на участниците.

**Минимални технически изисквания:**

1. Технически изисквания към участниците:
	1. Участникът трябва да представи списък от поне 2 изпълнени договора, придружени с удостоверения за добро изпълнение за строителство и/или ремонти, изпълнени през предходните три години, считани от датата на подаване на офертата видно, от който е изпълнил/извършил строителни дейности еднакви или сходни с предмета на настоящата поръчка, придружени с удостоверения за добро изпълнение.

Под “еднакъв” предмет да се разбира: Изпълнено строителство или ремонт включващи изпълнение на следните строителни дейности: вътрешни довършителни работи, вътрешни инсталационни работи и външни довършителни работи - по фасади и плоски покриви на сгради.

Под “сходен” предмет да се разбира: Изпълнено строителство или ремонт, включващи минимум строителни дейности: вътрешни довършителни работи, вътрешни инсталационни работи и външни довършителни работи - по фасади и покриви на сгради.

* 1. Участникът трябва да разполага с екип от технически лица, включително и тези, отговарящи за контрола на качеството, за изпълнението на предмета на поръчката, в минимален състав: технически ръководител на обект, отговорник за контрола на качеството и длъжностно лице по безопасност и здраве в строителството. Техническите лица трябва да отговарят на следните изисквания:

2.2.1. Технически ръководител – строителен инженер, с придобита образователно-квалификационна степен „бакалавър” или „магистър” в областта на строителството, със стаж по специалноста минимум 3 години.

2.2.3. Експерт по контрола на качеството – с доказан опит в контрола по качеството на строителни обекти, най-малко 2 (две) години. Експертът трябва да притежава удостоверение за контрол върху качеството на изпълнение на строителството.

* + 1. Координатор по безопасност и здраве в строителството /длъжностно лице/. Координаторите по безопасност на строителството следва да притежават удостоверение за завършен курс „Координатор за безопасност и здраве в строителството“ съгласно Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд. Тази длъжност може да се съвместява и от техническия ръководител, ако той отговаря на изискванията.

**Условия и ред за провеждане на процедурата**

Заявленията ще бъдат разгледани на заседания, което ще се проведе на 20.11.2015 г. от 10:00 часа в сградата на Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“, ул. „Ген. Й. В. Гурко“ № 5, етаж 3. Договарянето ще се проведе на същата дата, място и час, непосредствено след проверка на заявлението и редовността на приложените към него документи. За участие в договарянето следва да осигурите надлежно упълномощен Ваш представител.

По време на договарянето ще бъдат обсъдени клаузите на проекта на договор и представената от поканените лица първоначални ценови оферти. Основа за водене на преговорите ще бъде проекта на договора, приложен към настоящата покана.

След успешното приключване на преговорите, участникът, определен за изпълнител е длъжен да представи:

1. Документ за внесена/представена гаранция в зависимост от избраната от участника форма, в размер, определен в документацията.
2. Валидно свидетелство за съдимост на лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП (в оригинал или заверено копие).
3. Удостоверение за липса на задължения за местни данъци и такси.
4. Декларация за липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 5 ЗОП.

Имате право да представите декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП. Цената по договора не може да бъде посочвана като конфиденциална.

***Важно!*** *Всички представени по процедурата  документи остават в архива на Възложителя.*

*За неуредените от настоящата документация въпроси ще се прилагат разпоредбите на ЗОП и приложимите разпоредби на действащото законодателство в Република България.*

1. **ПОКАНА ЗА УЧАСТИЕ**

**ПОКАНА**

За участие в процедура на договаряне без обявление с предмет „Извършване на ремонтни работи в административната сграда, ползвана от Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“ в град Кърджали.“

 **УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

Каним Ви, на основание чл. 92 от Закона за обществените поръчки, за участие в процедура на договаряне без обявление за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Извършване на ремонтни работи в административната сграда, ползвана от Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“ в град Кърджали.“

 Възложител на обществената поръчка е Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“.

 Процедурата на договаряне без обявление се провежда на основание чл. 90, ал. 1. т. 4 от Закона за обществените поръчки.

 Изискванията към изпълнението на поръчката и прогнозните количества са описани в Техническата спецификация и Количествено-стойностната сметка.

В случай, че проявявате интерес за участие в процедурата на договаряне без обявление, в срок до 17:00 часа на 19.11.2015 г. следва да представите в деловодството на Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“, ул. „Ген. Й. В. Гурко“ № 5 (лично, по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка или по куриер) запечатан, непрозрачен плик, върху който да бъде посочено наименованието на участника, както и предмета на обществената поръчка.

Пликът трябва да съдържа:

1. Представяне на кандидата, включващо декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП

2. Първоначална ценова оферта по образец

3. Изискуемите документи, с които се доказват техническите възможности на кандидатите.

4. Списък на екипа, който ще бъде отговорен за изпълнението на поръчката.

1. **КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА**

Офертите ще се оценяват по критерия „най-ниска цена“. На първо място се класира участникът, който отговаря на условията на Възложителя и предложи най-ниска цена за изпълнението на поръчката.

1. ***ПРОЕКТ НА ДОГОВОР***

***№ ……………/……………***

*Днес, ……………...2015 г., в гр. София,*

***ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ „АВТОМОБИЛНА АДМИНИСТРАЦИЯ“*** *, със седалище и адрес: град София 1000, ул. „Ген. Й. В. Гурко” № 5, ЕИК 121410441, представлявана от Цветелин Цветанов – изпълнителен директор, наричана по–долу в този договор за краткост ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна и от друга страна*

*……………………………………………, ЕИК:………………….. със седалище и адрес на управление …………………………………………………….., представлявано от ……………………………………………………………………………………., наричано за краткост Изпълнител****,*** *и след като бяха събрани, разгледани и оценени представените в Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация” оферти за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет* ***„Извършване на ремонтни строително-монтажни работи в административните сгради, ползвани от Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“ и териториалните й структури”*** *по реда на глава пета „Открита процедура” от Закона за обществените поръчки и въз основа на констатациите, съдържащи се в Протокол № ………………………………………., изготвен от назначената със Заповед № ………………………… г. комисия, Решение № ………………………. на изпълнителния директор на Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация” и на основание чл. 41 от Закона за обществени поръчки, сключиха настоящия договор за следното:*

***I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА***

 ***Чл. 1******(1)*** *Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши на свой риск срещу възнаграждение следното:* ***„Извършване на ремонтни работи в административната сграда, ползвана от Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“ в град Кърджали.“***

*Забележка: Точните количества по отделните видове СМР, материали и оборудване са посочени в Количествено-стойностни сметки, която е неизменна част от настоящия договор.*

***(2)*** *Изпълнителят извършва ремонтните и работи съгласно изискванията на техническата спецификация и съгласно договореното между страните.*

***ІI. СРОК НА ДОГОВОРА, ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ***

***Чл. 2 (1)*** *Срокът на този договор е 14 /четиринадесет/ календарни дни и започва да тече след подписването му, от датата на регистрирането му в деловодната система на Възложителя.*

***(2)*** *Цената на този Договор, която Възложителят ще заплати на Изпълнителя за изпълнение на ремонтните работи е в размер на ................. (........................ ) без ДДС.*

***(3)*** *При възникване на непредвидени разходи, същите следва да са в размер на повече от 10 % от цената на договора. Непредвидените разходи се извършват след предварително одобрение от Възложителя.*

***(4)*** *Цената включва всички необходими разходи на Изпълнителя за изпълнението на обекта, включително тези за подготовка на ремонтните, работната ръка, депонирането строителни отпадъци, извънреден труд, застраховка на всички СМР и всички други присъщи разходи, неупоменати по-горе.*

***(5)*** *Възложителя изплаща еднократно аванс по банковата сметка на Изпълнителя**в размер до 30 % от цената по ал. 2. Авансът се изплаща в тридневен срок след подписване на договора. Сумата на аванса ще се приспада от окончателното разплащане.*

***(6)*** *Възложителят заплаща единствено действително извършените работи, по единични цени, съгласно ценовата оферта на Изпълнителя.*

***(7)*** *Окончателното плащане е в размер разликата между общата цена на договора и авансовото плащане и се извършва от Възложителя в 30 дневен срок след приемане на изпълнението със съответните протоколи и представяне на оригинална фактура,.*

***(8)*** *Разплащането ще се извършва по банков път по банкова сметка на Изпълнителя, както следва: ........................................................................................*

***(9)*** *При невъзможност остатъкът от стойността на договора да се усвои до 23.12.2015 г. в същия срок Възложителят ще открие сметка със специален режим и предназначение (escrow account) за разплащане на дължимите суми, която ще покрива останалия срок на договора. За начина на разпореждане със средствата по сметката между страните ще се подпише споразумение.*

***ІІІ. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ***

***Чл. 3*** *Изработеното ще се осъществи със средства и персонал на Изпълнителя.*

***Чл. 4******(1)*** *Услугите, материалите за строителството и оборудването ще се доставят от Изпълнителя.*

***(2)*** *Изпълнителят**носи отговорност, ако вложените материали или технологично оборудване не са с нужното количество и/или качество и/или влошат качеството на извършените дейности и на обекта като цяло.*

***Чл. 5*** *Необходимата за строителството механизация се осигурява изцяло от Изпълнителя.*

***Чл. 6*** *Изпълнителят се задължава:*

1. *Да изработи възложеното му от Възложителя в срока по чл. 1 от настоящия договор.*
2. *Да извърши ремонтните работи, като спазва изискванията на проектантските, строителните, техническите и технологични правила, нормативи и стандарти за съответните дейности.*
3. *Да представя на Възложителя съответните документи за произхода и за качество на вложените материали и оборудване.*
4. *Да уведомява Възложителя за извършените ремонтни работи, които подлежат на закриване и чието качество и количество не могат да бъдат установени по-късно. След съставяне на акт образец 12, Възложителят ще дава писмено разрешение за закриването им. Всички работи, които са закрити, без да е съставен акт, ще бъдат откривани по искане на Възложителя, за сметка на Изпълнителя.*
5. *Да предаде изработеното на Възложителя, като до приемането му от последния полага грижата на добър стопанин за запазването му.*
6. *Да спазва законовите изисквания, свързани със строителството, включително опазване на околната среда и безопасността на строителните работи.*
7. *Да спазва изискванията на плана за безопасност и здраве към обекта на основание НАРЕДБА № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.*
8. *Всички санкции, наложени от общински и държавни органи, във връзка със строителството са за сметка на Изпълнителя. Всички вреди, нанесени на трети лица при изпълнение на строителството се заплащат от Изпълнителя.*

***Чл. 7*** *Изпълнителят има право:*

***(1)*** *Да иска от Възложителя необходимото съдействие за изпълнение на работата.*

***(2)*** *Да иска от Възложителя приемане на работа, в случай, че е изпълнена точно.*

***(3)*** *Да иска уговореното по-горе възнаграждение за приетата работа.*

***ІV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ***

***Чл. 8*** *Възложителят е длъжен:*

***(1)*** *Да окаже необходимото съдействие на Изпълнителя за изпълнение на възложената му работа и осигури всички съгласувания и разрешения, съгласно нормативната уредба.*

***(2)*** *Да приеме изработеното от Изпълнителя.*

***(3)*** *Да заплати на Изпълнителя уговореното възнаграждение за приетата работа.*

***Чл. 9*** *Възложителят има право:*

***1.*** *Да оказва текущ контрол по изпълнението на работата.*

***2.*** *Да иска от Изпълнителя да изпълни възложената работа в срок и без отклонения от поръчката.*

***3.*** *Да иска от Изпълнителя да му предаде изработеното.*

***V. КОНТРОЛ. КАЧЕСТВО***

***Чл. 10*** *Контролът по изпълнението на ремонтните и строително - монтажните работи и подписването на протоколите ще се осъществява от упълномощено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ лице :…………………………………, в изпълнение на това му правомощие предписанията са задължителни за Изпълнителя, доколкото не пречат на неговата самостоятелност и не излизат извън рамките на поръчката, очертани с този договор.*

***VІ. ПРИЕМАНЕ НА РАБОТА***

***Чл. 11*** *Изпълнителят**е длъжен да завърши и предаде обекта в срок по чл.2, ал.1 от**настоящия договор.*

***Чл. 12 (1)*** *При завършване на работата Изпълнителят отправя писмена покана до Възложителя да направи оглед и да приеме извършената работа.*

***(2)*** *Предаването на изпълнената работа се извършва с двустранен констативен протокол, в който се описва извършената работа: количество СМР, качество и стойността на извършената работа и вложените материали, налични недостатъци, както и дали е спазен срокът за изпълнение на настоящия договор.*

***(3)*** *В протокола по предходната алинея могат да се посочат срокове за отстраняване на констатираните недостатъци, като тези срокове не се отразяват на крайния срок, уговорен в настоящия договор.*

***(4)*** *Ремонтните работи се считат за окончателно предадени на Възложителя с подписването на протокол за приемане на работата.*

***(5)*** *Констативният протокол по ал. 2 се съставя независимо от протоколите и актовете, които се съставят, съгласно ЗУТ и Наредба № 3/31.06.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Актовете се подписват само от изрично упълномощено от възложителя длъжностно лице.*

***Чл. 13*** *Когато Изпълнителят се е отклонил от поръчката или работата му е с недостатъци, Възложителя има право да откаже нейното приемане и заплащането на част или на цялото възнаграждение, докато Изпълнителят не изпълни своите задължения по договора.*

***Чл. 14*** *В случаите по предходния член, когато отклоненията от поръчката или недостатъците на работата са съществени, Възложителят разполага с едно от следните права по избор:*

***1.*** *Да определи подходящ срок, в който Изпълнителят безвъзмездно да отстрани недостатъците си.*

***2.*** *Да отстрани сам за сметка на Изпълнителя отклоненията от поръчката, респективно недостатъците на работата.*

***3.*** *Да поиска намаление на възнаграждението, съразмерно с намалената цена или годност на изработеното.*

***VІI. ГАРАНЦИОННИ УСЛОВИЯ***

***Чл. 15 (1)*** *Изпълнителят поема гаранция за срок от .............. /............../ години за изпълнените строителни работи, не по-малки от определените в чл.20, ал.4 от Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти. Изпълнителят се задължава да отстранява за своя сметка скритите недостатъци и появилите се впоследствие дефекти в поетия гаранционен срок.*

***(2)*** *За появилите се в гаранционния срок дефекти и недостатъци Възложителят уведомява писмено Изпълнителя****.***

***Чл. 16 (1)*** *Изпълнителят е длъжен в седем дневен срок от уведомлението да отстрани повредата за своя сметка. В случай, че горният срок е кратък страните се договарят за удължен разумен срок.*

***(2)*** *След изтичане на срока в ал.1, Възложителят може и сам да отстрани повредата, като Изпълнителят му възстановява направените разходи. Тази уговорка е независима от уговорените по-долу санкции и неустойки.*

***Чл. 17*** *При изтичане срока на валидност на застраховката за професионална отговорност по чл. 171 от Закона за устройство на територията по време на изпълнение на договора, Изпълнителят представя на Възложителя подновена застраховка.*

***VІІІ. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. ОТГОВОРНОСТ.***

***Чл. 18******(1)*** *При подписването на договора Изпълнителят представя гаранция за обезпечаване на отговорността си пред Възложителя при неизпълнение (включително пълно) или изпълнение, което е частично, некачествено, забавено или лошо, на което и да е от задълженията си по този договор. Гаранцията е в размер на ………………………….. (…………...….) лева, представляваща 3% от стойността на договора по чл. 2, ал. 2 от него.*

***(2)*** *Гаранцията за изпълнение трябва да бъде валидна не по-малко от 30 (тридесет) календарни дни след изтичане на срока на договора.*

***(3)*** *Гаранцията за изпълнение се представя под формата на ……………………….*

*(банкова гаранция или парична сума, внесена по банковата сметка на Възложителя за внасяне на гаранции за участие и изпълнение на обществени поръчки, посочена в обявлението на обществената поръчка и документацията за участие)*

***(4)*** *Независимо от формата под която се представя в гаранцията за изпълнение задължително се посочва предметът на обществената поръчката.*

***(5)*** *Ако Изпълнителят е избрал да представи гаранцията за изпълнение под формата на парична сума, платена по банков път, удостоверяващият платената гаранция документ трябва да бъде с подпис и печат от съответната банка, а ако паричната сума е преведена по електронен път (електронно банкиране), Изпълнителят следва да представи документа с неговия подпис и печат (ако е длъжен да има такъв).*

***(6)*** *Ако Изпълнителят е избрал да представи гаранцията за изпълнение под формата на банкова гаранция, то същата се представя в оригинал. Банковата гаранция трябва да бъде непрехвърлима, неотменима и безусловна, с възможност да се усвои изцяло или на части и да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безотказно и безусловно плащане при първо писмено искане на възложителя, подписано от Възложителя или упълномощено от него длъжностно лице.*

***(7)*** *При необходимост, в случай че банката, издала гаранцията бъде обявена в несъстоятелност, изпадне в неплатежоспособност/свръхзадлъжнялост, й бъде отнет лиценза за дейността, или откаже да заплати предявената от Възложителя сума, Изпълнителят се задължава в срок до 3 (три) работни дни след узнаването или уведомяването му от Възложителя за това да предостави нова/заместваща гаранция от друга банка.*

***Чл. 19*** *Гаранцията обхваща всички задължения на Изпълнителя по договора. Същата не освобождава Изпълнителя от отговорност за загуби на Възложителя над сумата на обезпечението. Отговорността за нарушенията, които не се обхващат от размера на гаранцията за изпълнение на договора, за разликата до пълния размер на действителните вреди се реализира чрез неустойки и обезщетение за неизпълнение по чл. 82 от Закона за задълженията и договорите.*

***Чл. 20******(1)*** *Възложителят има право да удовлетвори вземанията си за неустойки, дължими от Изпълнителя, от представената гаранция за изпълнение на договора, като Изпълнителят се задължава да възстанови размера на първоначално представената гаранция в срок до 3 (три) работни дни от усвояването на съответната част от гаранцията от Възложителя, за извършването на което Възложителят уведомява Изпълнителя писмено.*

***(2)*** *Разходите по откриването и поддържането на гаранцията са за сметка Изпълнителя. Разходите по евентуалното й усвояване е за сметка на Възложителя.*

***Чл. 21 (1)*** *Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение на договора без да дължи лихви, в срок до 30 (тридесет) календарни дни, считано от деня на писменото й поискване от Изпълнителя след изтичане срока на договора и точното изпълнение на задълженията на Изпълнителя по него. Освобождаването на гаранцията се извършва по следните начини:*

***1.*** *Ако гаранцията за изпълнение е представена под формата на банкова гаранция - чрез предаване оригинала на документа;*

***2.*** *Ако гаранцията за изпълнение е представена под формата на парична сума - чрез превеждане по банкова сметка на Изпълнителя.*

***(2)*** *Възложителят задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако във връзка с неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд, до решаване на спора, както и когато в условията на упражняване на контрол от Възложителя се установят нередности по изпълнението на проекта до тяхното отстраняване. Всяка форма на неизпълнение на договорените задължения от страна на Изпълнителя, служи като повод за задържане автоматично на предвидените в договора неустойки от гаранцията. При виновно едностранно пълно неизпълнение от страна на Изпълнителя, Възложителя задържа гаранцията за изпълнение.*

***Чл. 22*** *Изпълнителят отговаря за действията на трети лица, допуснати от него до обекта /без контролните органи/, като за свои действия.*

***Чл. 23******(1)*** *При забава Изпълнителят дължи неустойка в размер на 0,5% /нула цяло и пет/ от договореното възнаграждение за всеки просрочен ден, но не повече от 10% /десет/ % от общата стойност на уговореното с настоящия договор възнаграждение. Възложителят има право да задържи предявената неустойка от плащането по договора или от гаранцията за изпълнение.*

***(2)*** *Възложителят има право на неустойка в размер до* ***10% /десет/*** *от уговореното възнаграждение, когато изработеното е обременено с недостатъци.*

***Чл. 24*** *Общо неустойките по член 23 не могат да надвишават* ***10% /десет/*** *от уговореното възнаграждение по договора.*

***Чл. 25*** *При неизпълнение на този договор всяка от страните дължи обезщетение за причинените вреди, при условията на българското законодателство.*

***ІХ. ФОРСМАЖОРНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА***

 ***Чл. 26*** *Страните по договора не дължат обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, ако те са причинени в резултат на непреодолима сила.*

***Чл. 27*** *Непреодолима сила по смисъла на този договор е всяко непредвидимо и непредотвратимо събитие от извънреден характер и извън разумния контрол на страните, възникнало след сключване на договора, което прави изпълнението му невъзможно.*

***Чл. 28*** *Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна в тридневен срок от настъпването и да уведоми другата страна в какво се състои непреодолимата сила и какви са възможните последици от нея. При неуведомяване в срок съответната страна дължи обезщетение за вреди.*

***Чл. 29******(1)*** *При спиране на строителството вследствие на непреодолима сила срокът за изпълнение не тече.*

***(2)*** *Не е налице непреодолима сила, ако съответното събитие е вследствие на неположена грижа от страна на строителя или при полагане на дължимата грижа то може да бъде преодоляно.*

***(3)*** *Ако непреодолимата сила, съответно спирането поради непреодолима сила, продължи повече от 30 дни и няма признаци за скорошното й преустановяване, всяка от страните може да прекрати за в бъдеще договора, като писмено уведоми другата страна.*

***Х. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА***

***Чл. 30 (1)*** *Страните не могат да променят или допълват договора, освен при хипотезата на чл. 43, ал. 2 от ЗОП и следните ситуации и обстоятелства, подробно изброени по-долу, които не се считат за промяна на договора:*

1. *Изпълнителят може да спре временно изпълнението на договора изцяло или отчасти, ако възникнат извънредни обстоятелства, които правят продължаването му прекалено трудно или рисковано. Изпълнителят следва да уведоми незабавно Възложителя и е длъжен да направи необходимото, за да сведе до минимум срока на спиране на изпълнението и да го възобнови веднага щом обстоятелствата позволят това, както и незабавно да уведоми Възложителя за тези свои действия. Изпълнителят е длъжен да информира Възложителя незабавно за възникването на всякакви обстоятелства, които биха могли да попречат или да забавят изпълнението на договора.*
2. *Извънредно обстоятелство е всяка непредвидена извънредна ситуация или събитие извън контрола на страните, която пречи, на която и да било от тях да изпълнява някое от своите договорни задължения, възникването му не може да се отдаде на умисъл или непредпазливост от тяхна страна (или от страна на техни изпълнители, представители или служители), не е възможно да бъде предвидена при спазване на принципа на добросъвестността и се окаже непреодолима. Никоя страна не носи отговорност за нарушение на нейните договорни задължения, ако е била възпрепятствана да ги изпълнява заради наличие на извънредна ситуация. Страната, изправена пред извънредна ситуация информира другата страна незабавно, като посочва естеството, вероятната продължителност и предвидимите последици от проблема, и предприема всички мерки за свеждане до минимум на евентуални вреди.*

*3. Възложителят може да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай Възложителят дължи на Изпълнителя обезщетение за претърпените щети от сключването на договора, до размера на извършеното до момента СМР.*

***(2)*** *Договорът може да бъде прекратен преди изтичане на неговия срок:*

*по взаимно писмено съгласие на страните или да бъде едностранно развален, с едномесечно писмено предизвестие от изправната към неизправната страна, при системно неизпълнение или забавено изпълнение на задълженията на другата страна.*

***(3)*** *При виновно едностранно неизпълнение от страна на Изпълнителя, Възложителят задържа гаранцията за изпълнение.*

***ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ***

***Чл. 31 (1)*** *Всички съобщения и уведомления между страните, във връзка с изпълнението на настоящия договор, ще се извършват в писмена форма, в т.ч. електронна поща и факс и ще са валидни, ако са подписани от упълномощени лица. За валидни адреси на приемане на съобщения и уведомления, свързани с настоящия договор се смятат:*

***ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:***

*Лице за контакт: ………………………………………….*

*Заявки: ………………..*

*Адрес: гр. София 1000, ул. „Ген. Й. В. Гурко” № 5*

*Тел: 02 988…..*

*Факс:*

*Ел.поща:*

***ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:***

*Лице за контакт: …………………………………*

*Адрес:..........................................*

*Тел:*

*Факс:*

*Ел.поща:*

***(2)*** *При промяна на данните по предходната алинея, съответната страна е длъжна да уведоми другата в петдневен срок от настъпване на промяната.*

 ***(3)*** *За дата на съобщението/уведомлението се смята:*

***1.*** *датата на предаването - при ръчно предаване на съобщението/уведомлението*

***2.*** *датата на пощенското клеймо на обратната разписка - при изпращане по пощата;*

***3.*** *датата на приемането - при изпращане по факс.*

 ***Чл. 32*** *За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българското законодателство.*

 ***Чл. 33*** *Възникналите спорове по приложението на настоящия договор се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие спорът се отнася пред компетентния съд в Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.*

*Настоящият договор съдържа …….. (……….) страници и се състави и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.*

***Приложения:***

***1.*** *Ценова оферта за изпълнение на поръчката;*

***2.*** *Застраховка по чл. 171 от ЗУТ;*

***ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:***

***………………………….. …………………………***

*Изпълнителен директор*

***…………………………***

*Директор на дирекция ФСО*

 ***Приложение 1***

**Технически спецификации и количествено-стойностна сметка**

**1. Първоначална техническа информация**

Преди започване и по време на изпълнението на възложените работи, Изпълнителят трябва да:

* 1. Анализира и проверява всички данни;
	2. До провери всички количества, отразени в количествените сметки;
	3. Да посети и прегледа обекта и да получи цялата необходима информация;
	4. Да направи допълнителни измервания и калкулации;
	5. Да изясни всички задачи;
	6. Да оцени типа оборудване и съоръжения, необходими за изпълнение на работите посочени в спецификациите;
	7. Възложителят ще предостави цялата налична информация, която би могла да е полезна за изпълнение на работите.

**2. Стандарти и норми**

Качеството и типа на всички строителни материали, които се влагат на обекта, трябва да са с оценено съответствие съгласно Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти и да са придружени с „Декларация за съответствие”.

За всички СМР да се спазват:

 **„Правила за извършване и приемане на строителни и монтажни работи**“ /**ПИПСМР**/.

Наредба № 2/2004 на МРРБ и МТСП за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР;

Наредба № Iз-1971/2009 на МРРБ и МВР за строително-техническите правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;

Наредба №7/2004 на МРРБ за енергийна ефективност, топлосъхранение и икономия на енергия в сгради;

Наредба № 4 /2005 г. – за проектиране, изграждане и експлоатация на електрически уредби в сгради;

Наредба № 3 /2007 г. – за техническите правила и нормативи за контрол иприемане на електрическите работи;

Наредба № 03/6 от 23.11.2003 – за изграждане на достъпна среда в урбанизираните територии.

Всички документи да се издават на български език.

* 1. **Гаранционни срокове.**

2.3.1. Гаранционните срокове на изпълнените строително – монтажни работи са не по – малки от посочените в чл.20, ал.4, т.3 и 4 от Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Гаранционният срок на доставеното и монтирано оборудване е не по – малък от 24 месеца.

Гаранционният срок започва да тече от датата на предаване на всеки обект от Изпълнителят на Възложителя, с Протокол.

2.3.2. Отстраняване на дефекти, появили се при експлоатация на обекта.

Всички дефекти, възникнали преди края на гаранционния срок се констатират с протокол, съставен и подписан от представители на Възложителя. Този протокол незабавно се изпраща на Изпълнителя с указан срок за отстраняване на дефекта. При проявени дефекти, преди края на гаранционния срок, в резултат на вложени некачествени материали или оборудване или некачествено извършени работи от Изпълнителя, същият ще ги отстрани за собствена сметка в срок, определен от Възложителя.

**2.4. Общи изисквания за материалите и извършване на работите**

Всички материали, които ще бъдат вложени на обекта трябва да са придружени със съответните сертификати за произход и качество, инструкция за употреба и декларация, удостоверяваща съответствието на всеки един от вложените строителни продукти със съществените изисквания към строежите, съгласно изискванията на Закона за техническите изисквания към продуктите и подзаконовите нормативни актове към него. Всички продукти подлежат на одобрение от Възложителя.

Всички материали да са без дефекти. Дефектните материали да бъдат премахвани от обекта незабавно.

* 1. **Оборудване**

 Изпълнителят трябва да използва при изпълнение на работите адекватно оборудване и механизация. Той трябва да разполага с резервно оборудване, в случай на авария за незабавна подмяна.

* 1. **Контрол на строителните работи**

 **Възложителят** ще определи отговорно длъжностно лице – инвеститорски контрол, което ще следи за изпълнение на договорените задължения, включително и за подписване на следните актове и протоколи по време на изпълнението на всички обекти, съставени по образци от Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

* Акт образец 12 – за установяване на всички видове СМР, подлежащи на закриване /“скрити работи“/;
* Акт образец 10 - за спиране на строителните работи и съответно Акт обр. 11 за продължаване на строителството, по преценка на Възложителя, на основание лоши атмосферни условия и др. форсмажорни обстоятелства;
* Количествено - стойностна сметка за реално изпълнените СМР на обекта – Образец 19 (стар), основание за извършване на плащане;
* Протокол за окончателно предаване от Изпълнителя и приемане от Възложителя на изпълнения обект, съгласно сключения договор – констативен акт - образец 15.

Всички декларации за съответствие, сертификати за материалите, да се предават на представителя на Възложителя, определен за контрол на обекта.

1. **Контрол на качеството**

Изпълнителят трябва да предостави на Възложителя професионално изпълнение на

Строително-монтажните работи.

Общи изисквания за качество при изпълнение на дейностите:

* + 1. Всяка доставка на материали и оборудване на строителния обект или в складовете на Изпълнителя да бъде придружена задължително със сертификат за качество в съответствие с определените технически стандарти, спесификации или предварително одобрени от Възложителя мостри.
		2. Всички продукти или оборудване, които ще бъдат вложени при изпълнение на работите, да бъдат доставени в комплект с всички необходими аксесоари, фиксатори, детайли, фасонни части, придружени с наръчници за експлоатация и подръжка, където могат да се приложат такива.
		3. Изпълнението да е в съответствие с разписаните правила за технологичното изпълнение и последователност в СУК /Система за управление на качеството/;
		4. Гаранциите за изпълнение на извършените СМР, доставено и монтирано оборудване започват да текат от датата на подписване на Протокол за приемане на обекта от Възложителя.
		5. Предаването на изпълнени видове работи и вложени материали да съответства на стандартите, съгласно изискванията на Възложителя, посочени в техническите спецификации.
		6. Изпълнителят трябва да извърши всички задължителни изпитвания съгласно ПИПСМР, Наредба № 3 /2007 г. - за техническите правила и нормативи за контрол и приемане на електрическите работи и цената им да бъде включена в стойността на договора.
	1. **Изисквания за безопасност и координация**

При изпълнение на строителните работи да се спазват всички изисквания на българското законодателство за сигурност, здраве и безопасност на труда, както и изискванията за пожарна безопасност.

Да се спазват изискванията на Наредба № 2 за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР от 22.03.2004.

В случай на работа с подизпълнители, всички разпоредби ще са приложими по отношение на подизпълнителите, а Изпълнителят ще действа като координатор.

Когато на едно и също работно място по едно и също време трябва да работят повече от един изпълнител, предварително ще се назначи координатор. Той трябва да координира не само необходимите видове работи, но свързаната с риска политика.

На обекта да се назначават единствено квалифициран персонал и работници, които са годни да изпълняват качествено работите.

* 1. **Защита на околната среда**

При извършване на СМР по реализацията на проекта да се включат мерки и дейности за опазване и защита на околната среда, подготовката за изпълнението на които да започне преди и да продължи в периода на строителство на обекта, до предаването му за експлоатация, с цел да се гарантира спазването на законовите разпоредби и недопускане на негативно въздействие върху околната среда и здравето на хората, работещи на обекта, както и на населението в района.

Всички строително-монтажни работи да се изпълняват в съответствие с българските разпоредби и закони за защита на околната среда.

Да бъдат сведени да минимум шума и праха на обекта. Ежедневно обекта и прилежащите площи, пътища и улици да бъдат почиствани и отпадъците да бъдат извозвани на сметище.

* 1. **Временно строителство**

Изпълнителят трябва да реализира необходимото временно строителство на обекта, който се изпълнява и да поеме разходите по поддръжка, почистване и демонтиране, както следва:

* + 1. Осигуряване на пожарогасители за пожарозащита и означаване на план за евакуация на обекта.
		2. Комплекти за първа помощ.
		3. Офис на изпълнителя.
		4. Съблекалня – столова.
		5. Закрит и открит склад,
		6. Хаспел, улей за отпадъци и скеле.
		7. Временни огради, прегради, знаци и указателни табели.
		8. Място с контейнери за строителни и битови отпадъци.
		9. Друго временно строителство по преценка на Изпълнителя.

Временното строителство трябва да отговаря на българските изисквания за здраве, безопасност и хигиена на труда.

Изпълнителят трябва да поеме разходите по поддръжка на временното строителство за времето на изпълнение на Договора и демонтажа му.

* 1. **Почистване и предаване на обекта**

Изпълнителят трябва да поддържа всеки обект чист и подреден непрекъснато по време на изпълнение на работите.

За почистването и предаването на обекта не е предвидено допълнително заплащане.

При предаване на всеки обект, Изпълнителят предава на Възложителя всички ключове и цялата документация /протоколи, сертификати и др./.

1. **Изисквания към изпълнението и материалите**

Изискванията към строително-ремонтните работи са:

 - Да се спазват указанията за изпълнение и изискванията за материалите, посочени в проекта;

 - Изпълнението и приемането на горните СРР да се извършват съгласно ПИПСМР.

Изискванията към изпълнението и материалите са както следва:

**За покривни хидроизолации и тенекеджийски работи**

**Изисквания към изпълнението:**

 Хидроизолационните системи да се изпълняват, проверяват и приемат съгласно ПИПСМР и Наредба № 2 от 6 октомври 2008 г. за проектиране, изпълнение, контрол и приемане на хидроизолации и хидроизолационни системи на сгради и съоръжения.

При изпълнение в зимни условия да се спазват специфичните изисквания на ПИПСМР.

Не се допуска изпълнение на хидроизолационни работи при температури под 5°С, а на открити места да не се изпълнява също при дъжд, сняг и при мъгла. Изпълнението на хидроизолационни работи да стане от квалифицирани работници.

Хидроизолацията на подовете и покрива да преминава и по стените с височина мин. 30 мм над готова повърхност.

Полагане на хидроизолации – залепване към основата и помежду пластовете посредством газопламъчно нагряване, конкретно указано в техническата спецификация.

 Да се предвиди изпълнение на холкер за плавно прегъване на мембраната в участъци на преход от хоризонтална във вертикална хидроизолация.

 За всички обекти с предвиден ремонт на покрив, при изпълнение на бетон за наклон и покривни замазки да се предвиждат леки добавъчни материали.

Тенекеджийските работи да се изпълнят от квалифицирани работници.

Улуците и водосточните тръби да се укрепят със скоби. Скобите на олуците да се монтират по дължина на разстояние 70 см.една от друга.

Покривните и тенекеджийските работи да се проверяват и приемат съгласно ПИПСМР и изискванията на Възложителя.

За сваляне на строителни отпадъци и качване на материали и инструменти да се предвиди монтаж на външен подемник при високите покриви и др. съоръжения при тези с по-малка височина, вкл. допълнително оборудване към тях.

Всички дефекти при изпълнението на хидроизолациите и тенекеджийските работи да бъдат отстранени за сметка на Изпълнителя.

**Изисквания към материалите:**

Качеството и типа всички материали за хидроизолации, които се влагат в строежа, трябва да са с оценено съответствие съгласно Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти и да са придружени с „Декларация за съответствие”.

Хидроизолационните материали се доставят на рула. Те трябва да се транспортират в покрити превозни средства и да се складират в закрити помещения.

Всички материали да са от високо качество и да се доставят с декларация за съответствие, каталози, описание за монтаж, и да са нови без повреди и чисти.

 Хидроизолационните материали да се придружават от сертификат на производителя. Не сертифицирани материали не се използват и се отстраняват от обекта.

 Вид хидроизолационна система: Двупластова система за плоски покриви, с рулонна хидроизолация – битумни мембрани (мушами) с модифициран АРР или SBS битум, с полиестерна армировка. Като завършващ слой на хидроизолационната система се предвиждат мембрани със слой от минерална посипка.

Основните характеристики на предвижданите хидроизолационни мембрани да са:

Тегло: – 3,5 кг за 1 кв.м. – мембрана без посипка

 4,5 кг за 1 кв.м. – мембрана с посипка от минерални шисти

* Якост на опън – надлъжна – min 850 N/5cm

 напречна – min 560 N/5cm

* Относително удължаване надлъжно/ напречно – min 45 %
* Съпротивление при разкъсване надлъжно/ напречно – 130 N
* Огъваемост при отрицателни температури - (-10 ° С)
* Топлоустойчивост – min 110° С

 За всички детайли от покривната обшивка да се предвиди поцинкована ламарина с дебелина 0,55 мм.

**Специфични изисквания:**

 Покриви с панели и метален покрив да се изпълняват с SBS (стирол бутадиен стирол) модифицирани мембрани, притежаващи необходимата гъвкавост при отрицателни температури.

 За панелните покриви да се предвидят компенсаторни ивици (слоеве) по преценка след огледа на мястото на изпълнение.

|  |
| --- |
| **КОЛИЧЕСТВЕНА СМЕТКА** |
| **№** | **Наименование на видовете СМР** | **Ед.****мярка** | **Количество** | **Ед.цена** | **Стойност** |
|  | **Куполовиден покрив** |  |  |  |  |
| 1 | Обезопасяване на обекта със сигнална лента | м | 200,00 |  |  |
| 2 | Фасадно скеле | м2 | 350,00 |  |  |
| 3 | Демонтаж със запазване на съществуващи битумни керемиди | м2 | 320,00 |  |  |
| 4 | Доставка и монтаж на OSB плоскости 18мм за основа на нови керемиди | м2 | 410,00 |  |  |
| 5 | Доставка и полагане на битумен грунд | м2 | 410,00 |  |  |
| 6 | Доставка и монтаж на битумни керемиди | м2 | 90,00 |  |  |
| 7 | Монтаж на налични битумни керемиди | м2 | 320,00 |  |  |
| 8 | Събиране на отпадъци в чували, пренос, товарене и разтоварване и извозване на строителни отпадъци | м3 | 4,50 |  |  |
|   | **Хидроизолация на тераса** |   |   |  |  |
| 9 | Демонтаж на рулонна хидроизолация | м2 | 150,00 |  |  |
| 10 | Частично изкърпване на замазка при спазване на наклони за отводняване | м2 | 90,00 |  |  |
| 11 | Направа на холкери по ръбове от цименто - пясъчен разтвор | м | 50,00 |  |  |
| 12 | Доставка и полагане на битумен грунд | м2 | 170,00 |  |  |
| 13 | Доставка и полагане на хидроизолация АРР - два пласта на газопламъчно лепене, втория пласт с посипка (3,5 и 4,5 кg/m2 ) | м2 | 170,00 |  |  |
| 14 | Подмяна на воронка | бр | 1,00 |  |  |
| 15 | Събиране на отпадъци в чували, пренос, товарене и разтоварване и извозване на строителни отпадъци | м3 | 5,00 |  |  |
|  | **Ремонт по фасада** |  |  |  |  |
| 16 | Фасадно скеле | м2 | 150,00 |  |  |
| 17 | Сваляне на подкожушена мазилка | м2 | 40,00 |  |  |
| 18 | Грундиране с дълбокопроникващ грунд | м2 | 80,00 |  |  |
| 19 | Направа на тераколова шпакловка | м2 | 80,00 |  |  |
| 20 | Боядисване на обработена фасада с фасаген включително грундиране | м2 | 80,00 |  |  |
| 21 | Събиране на отпадъци в чували, пренос, товарене и разтоварване и извозване на строителни отпадъци | м3 | 1,00 |  |  |
| 22 | Почистване на обекта и околния терен след ремонт | м2 | 60,00 |  |  |
|   | **Вътрешен ремонт** |   |   |  |  |
| 23 | Изнасяне и последващо внасяне на мебели в ремонтирани стаи | ч/ч | 4,00 |  |  |
| 24 | Постилане на подове с полиетиленово фолио и велпапе с цел запазване на пода  | м2 | 100,00 |  |  |
| 25 | Сваляне на подкожушена мазилка по тавани | м2 | 90,00 |  |  |
| 26 | Грундиране с дълбоко-проникващ грунд | м2 | 90,00 |  |  |
| 27 | Направа на гипсова шпакловка по тавани | м2 | 90,00 |  |  |
| 28 | Бодисване с бял латекс до пълно покриване на стени и тавани, включително грундиране | м2 | 224,00 |  |  |
| 29 | Събиране на отпадъци в чували, пренос, товарене и разтоварване и извозване на строителни отпадъци | м3 | 1,00 |  |  |
| 30 | Почистване на обекта и околния терен след ремонт | м2 | 100,00 |  |  |
| **ОБЩО БЕЗ ДДС:** |  |
| **НЕПРЕДВИДЕНИ РАЗХОДИ - ДО 10%:** |  |
| **ВСИЧКО БЕЗ ДДС:** |  |

.

***Образец 1***

**ДО**

**ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ**

**„АВТОМОБИЛНА АДМИНИСТРАЦИЯ“**

**УЛ. „ГЕН. Й. В. ГУРКО” № 5**

**ГР. СОФИЯ 1000**

**ПРЕДСТАВЯНЕ НА участника**

**за участие в процедура на договаряне без обявление с предмет „Извършване на ремонтни работи в административната сграда, ползвана от Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“ в град Кърджали.“**

**ОТ УЧАСТНИК: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(посочва се фирмата/наименованието на участника).

|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ:** |
| Седалище и адрес на управление:* Страна, код, град, община
* Квартал, ул., №,
* Телефон, факс,
* E-mail:
 |  |
| **Единен идентификационен код** |  |
| **Инд. № по ЗДДС** |  |
| **Банкови сметки**Обслужваща банка* Град, клон, офис
* Титуляр на сметката
* Банкова сметка (IBAN)
* Банков код (BIC)
 |  |
| **Данни за подателя** /законния представител/ пълномощника**:*** Трите имена
* Л.к. №, дата, изд. от, ЕГН
* Длъжност
* Телефон / факс / e-mail:
 |  |

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

* 1. Заявяваме, че желаем да участваме в обявената от Вас процедура на договаряне без обявление по ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет „Извършване на ремонтни работи в административната сграда, ползвана от Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“ в град Кърджали.“, като подаваме документи при условията, обявени от Вас в поканата за участие и приети от нас.
	2. Задължаваме се да спазваме всички условия на възложителя, посочени в поканата за участие и приложенията към нея, които се отнасят до изпълнението на поръчката, в случай че същата ни бъде възложена.
	3. Неразделна част от настоящото представяне е декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за обстоятелства по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП, подписана от лицата, които представляват кандидата, съгласно документите за регистрация.

**Дата: .............................. Декларатор: ................................**

***………………………… (подпис и печат)***

 ***Образец 2***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл. 47, ал. 9 от ЗОП** **за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 5 и изискванията по ал. 2, т. 1 - 5 от ЗОП**

Долуподписаният/ната/..................................................................................................,

ЕГН...................., л.к. № ........................., издадена на..................... г. от .................................., в качеството ми на .................................................................... (*посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др*.) на ..............................................................................., регистриран/о в Търговския регистър на Агенцията по вписвания с ЕИК …………….., със седалище и адрес на управление..................................... .................................................. – участник в открита процедура по възлагане на обществена поръчка с предмет:

***„Извършване на ремонтни работи в административната сграда, ползвана от Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“ в град Кърджали.“***

**ДЕКЛАРИРАМ**, че:

**1.** Не са налице основанията по чл. 47, ал. 1 от Закона за обществените поръчки за отстраняване от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка на кандидат или участник, който:

- е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс; подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс; участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс; престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс; престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс; престъпление по чл. 108а от Наказателния кодекс - при възлагане на поръчки по чл. 3, ал. 2;

- е обявен в несъстоятелност;

- е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове;

- има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

**2.** Не са налице обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от Закона за обществените поръчки, не даващи право да участват в процедура за възлагане на обществена поръчка на кандидати или участници:

- при които лицата по ал. 4 са свързани лица с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

- които са сключили договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

**3.** Не са налице обстоятелствата по чл. 47, ал.2 от Закона за обществените поръчки, даващи право на Възложителя да отстрани от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка кандидат или участник:

- който е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или кандидатът или участникът е преустановил дейността си;

- който е лишен от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението, включително за нарушения, свързани с износа на продукти в областта на отбраната и сигурността;

- който е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, включително по отношение на сигурността на информацията и сигурността на доставките в поръчки по чл. 3, ал. 2, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение;

- който е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за престъпление по чл. 136 от Наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия на труд, или по чл. 172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците;

- който е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки;

Задължавам се да уведомя **Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация”** за всички настъпили промени в обстоятелствата в 7-дневен срок от настъпването им.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс на Република България.

**Дата: .............................. Декларатор: ................................**

 ***/подпис и печат/***

***Забележка:*** *Декларацията се подписва лично от посочените лица.*

*Когато кандидатът или участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, декларацията се подписва и от подизпълнителите.*

*Когато кандидатите или участниците са юридически лица, изискванията по т. 1 и т. 2 се прилагат и декларации се попълват от лицата, посочени в чл.47, ал.4 от ЗОП, а именно:*

*1. при събирателно дружество - за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;*

*2. при командитно дружество - за лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;*

*3. при дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;*

*4. при акционерно дружество - за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване - за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;*

*5. при командитно дружество с акции - за лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон;*

*6. при едноличен търговец – за физическо лице – търговец;*

*7. във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват кандидата или участника;*

*8. в случаите по т. 1 - 7 - и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по чл. 7, т. 2 от ЗОП.*

 ***Образец 3***

**ДО**

**ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ**

**„АВТОМОБИЛНА АДМИНИСТРАЦИЯ“**

**УЛ. „ГЕН. Й. В. ГУРКО” № 5**

**ГР. СОФИЯ 1000**

**ПЪРВОНАЧАЛНА ОФЕРТА**

От ……………………………………………, представител на…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

След запознаване с условията за участие в процедура на договаряне без обявление с предмет „Извършване на ремонтни работи в административната сграда, ползвана от Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“ в град Кърджали“. Долуподписаният, в качеството ми на представител на

…………………………………………………………………………………………………

Предлагам следната първоначална оферта:

* 1. Техническо предложение:
	2. Ценово предложение

**Дата: .............................. Участник: ................................**

***………………………… (подпис, име и печат)***

 ***Образец 4***

**СПИСЪК**

**на техническите лица, които участникът ще използва за извършване на строителството, включително на тези, отговарящи за контрола на качеството и по безопасност и здраве в строителството**

Долуподписаният/-ата ......................................................................................................................, ЕГН: ..........................................................,

представляващ ......................................................... ЕИК:.................................., със седалище и адрес на управление: ........................................... ,

 *(наименование на юридическото лице)*

в качеството ми на ..............................................., във връзка с участието ни в обществена поръчка с предмет: ***„Извършване на ремонтни работи в административната сграда, ползвана от Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“ в град Кърджали.“*** ще ползваме следните лица за изпълнение на поръчката:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Служител/ експерт******(трите имена)*** | ***Дейност, която ще изпълнява в настоящата поръчка***  | ***Списък на техническите лица, които участникът ще използва за извършване на строителството, включително на тези, отговарящи за контрола на качеството и по безопасност и здраве в строителството*** | ***Професионален опит (месторабота, период, длъжност, основни функции и основни обекти)*** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

 ***Забележка:* съществуващите редове се разширяват до побиране на цялата информация и при необходимост се добавят нови към тази таблица.**

Дата .................... 2015 г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ: ................................